

старший инспектор отдела Дубов О. П.,
инспектор ГИДН ОП и УМВД РФ Дашков Г. К.
серией Св-Осд. для проверки Прохорова
работников городского орг-а. Гавва М. С.

проведена приемка готовности Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17
имени Владимира Сослановича Зангиева (далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17 имени Владимира Сослановича Зангиева
(полное наименование образовательной организации)
N от "10" 06 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "24" августа 2009 г. N 15-15-01/083/2009, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от "30" января 2014 г. N 15-15-01/001/2014-303 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "30" апреля 2014г.,
Министерство образования и науки РСО- Алания,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 15-АО1 N 0000145, срок действия свидетельства с "30" апреля 2014 г.
до "30 " апреля 2026 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "11" ноября 2015 г., серия 15ЛО1, N 0001141, регистрационный номер 1021500512186 Министерство образования и науки РСО- Алания,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "12 " 08 2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от "06" 08 2014 г.
оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году -
разработан и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе
общежитий - единиц на - мест.

Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объекте образовательной организации:
косметический ремонт рекреаций, фойе, кабинетов, актового зала, столовой;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном
году - имеется.

Проведение работ необходимо: ремонт спортзала, ремонт (замена) заливных
полов, ремонт (покраска) фасада здания;

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к
лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных
образовательных услуг: дополнительное образование детей и взрослых

б) проектная допустимая численность обучающихся – 440 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 510 человек,
в том числе 1 человек обучающихся с применением дистанционных
образовательных технологий;

г) численность выпускников 2017 - 2018 годов - 59 человек; из них
поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные
образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не
работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году

в 1 класс (на первый курс) – 66 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего – 20; количество обучающихся - 510 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 20 классов, 510 обучающихся;

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеются;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 37 человек 100 %;

научных работников - 0 человек 0%;

инженерно-технических работников - 0 человек 0%;

административно-хозяйственных работников - 0 человек 0%;

производственных работников – 11 человек 100 %;

учебно-воспитательных работников - 2 человека 3,7%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0%;

к) наличие плана работы организации на 2018- 2019 учебный год – имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	10	8	100	+	+	+	+	
2.	Кабинеты иностранного языка	5	4	100	+	+	+	+	
3.	Кабинет физики	1	1	100	+	+	+	+	

4.	Кабинет химии	1	1	100	+	+	+	+	
5.	Кабинет биологии	1	1	100	+	+	+	+	
6.	Кабинет истории	2	2	100	+	+	+	+	
7.	Кабинет русского языка	4	4	100	+	+	+	+	
8.	Кабинет математики	3	3	100	+	+	+	+	
9.	Кабинет осетинского языка	7	6	100	+	+	+	+	
10.	Кабинет технологии	2	1	100	+	+	+	+	
11.	Кабинет географии	1	1	100	+	+	+	+	
12.	Кабинет ОИиВТ	2	1	100	+	+	+	+	
13.	Кабинет музыки	1	1	100	+	+	+	+	
14.	Методический кабинет	1	0						

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется, типовое помещение, емкость - 50 человек, состояние - удовлетворительное;

музыкальный зал - имеется, типовое помещение, емкость - 100 человек, состояние - удовлетворительное;

учебные мастерские - имеется, типовое помещение, емкость - 20 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1) состояние - удовлетворительное;

компьютерный класс - имеется, приспособлен, емкость - 15 человек, состояние - удовлетворительное;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена:

общее количество компьютерной техники - 105 единиц, из них подлежит списанию - 80 единицы, планируется к закупке в текущем учебном году - 80 единиц. Основные недостатки: Устаревшие модели;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от " 30 " августа 2014 г. N 82, школьная комиссия.

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

гимнастические скамейки – 4, брусья- 1, гимнастический конь- 1

Основные недостатки: _____
_____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное

Потребность в замене мебели:

комплект-классов – 6; доска ученическая – 6 ; шкаф книжный – 12;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное

.Потребности в замене мебели:

стулья офисные - 100

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 21424; фонд учебников - 7821, 37%;

научно-педагогическая и методическая литература – 139.

Основные недостатки: _____
_____.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией -

удовлетворительное :

общая площадь участка – 14119 м²;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, состояние удовлетворительное.

Основные недостатки: _____
_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – футбольное поле, крытая спортивная

Основные недостатки: _____
_____;

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует
Основные недостатки: _____
_____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его
техническое состояние соответствует нормативным требованиям,

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования соблюдаются.

Основные недостатки: _____
_____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
не имеется;

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: _____
_____;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников имеется.

Основные недостатки: _____
_____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован,

кулер.

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____
_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) имеется,

ООО «Ирпроф» 11.01.2018 г.

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов
сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному
освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____
_____.

10. Транспортное обеспечение организации не организовано
а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется;

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется 2 сторожа, ООО ЧОО «Лиман» в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: договор № 17 от 01.07.2018;

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова

д) территория организации ограждением частично оборудована и не обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует *не совсем* нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018 году приемка состояния пожарной безопасности проводилась;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы. В организации установлена объектовая станция РСПИ «Стрелец-Мониторинг», обеспечивающая _____
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)
Пожарная сигнализация неисправна;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты е оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

Заметькина И.Ю.
Секретарь комиссии:

(роспись)

Гозюмов Р.Ч.

(инициалы, фамилия)

(роспись)

Муромов З.И., Макаев С.
(инициалы, фамилия)

Члены (представители) комиссии:

(роспись)

Гозюмов Р.Ч.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Е.П. Ковалев
(инициалы, фамилия)

(роспись)

В.Т. Чернов
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Тозуров Р.А.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

О.Т. Ковалев
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Вангаров С.В.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Самсонов Т.К.
(инициалы, фамилия)

Руководитель организации

(роспись)

Л.А. Зангиева

(инициалы, фамилия)

Т.

Тасва М.С.