

Договор о совместной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Технологический колледж полиграфии и дизайна», именуемое в дальнейшем ГБПОУ ТКПД, в лице директора Сасиева Леонида Харитоновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №17 имени Владимира Сослановича Зангиева, именуемая в дальнейшем «Школа» в лице директора Зангиевой Людмилы Ахсарбековны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор подписан сторонами в целях развития системы образования Школы и ГБПОУ ТКПД по реализации образовательных потребностей обучающихся на основе их профессионального выбора, потребностями рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах на территории г. Владикавказа РСО - Алания. Договор носит некоммерческий характер.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по организации на базе ГБПОУ ТКПД профессиональной подготовки обучающихся на условиях социального партнерства.

1.3. Совместная деятельность Сторон направлена на решение следующих образовательных задач:

- разработка содержания непрерывного предпрофильного обучения (профессиональной ориентации) на основе преемственности программ общего и профессионального образования в соответствии с профилем ГБПОУ ТКПД;
- создание профильных классов (профессиональной ориентации) на основе программ Академии Cisco;

1.4. Совместная деятельность осуществляется силами сторон с использованием учебной, материально-технической базы и педагогических кадров Школы и ГБПОУ ТКПД.

1.5. Стороны осуществляют оценку результатов совместной деятельности на основе совместно разработанных контрольно-измерительных материалов по стандартам Академии Cisco.

1.6. Договор носит среднесрочный характер.

Виды и сроки проводимых совместных действий устанавливаются подписанным сторонами учебным планом, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение к договору № 1), разработанным на основе стандартов Академии Cisco.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Организовать деятельность Школы в соответствии с Программой «Профильное обучение» (профессиональная ориентация) (далее Программа) и настоящим договором.

2.1.2. Согласовывать деятельность Школы по реализации Программы с общим

планом работы Школы.

2.1.3. Выделить из числа педагогического и учебно-вспомогательного персонала Школы преподавателей, педагога-психолога, педагога - организатора для обеспечения образовательного процесса в классах профессиональной ориентации и подготовки.

2.1.4. Назначить приказом директора Школы из числа руководителей ответственного за организацию совместной деятельности.

2.1.5. Использовать методические рекомендации ГБПОУ ТКПД по организации образовательного процесса в профильных (профессиональной подготовки) классах.

2.1.6. Стимулировать исследовательскую деятельность педагогических кадров Школы, участвующих в реализации Программы.

2.1.7. Предоставлять ГБПОУ ТКПД возможность участвовать в предпрофильной подготовке обучающихся через проведение профориентационной работы в интересах ГБПОУ ТКПД.

2.1.8. Согласовывать программу и вносимые в нее изменения с учредителем Школы в лице Управления образования АМС г. Владикавказа.

2.1.9. Информировать Управления образования АМС г. Владикавказа о результатах совместной деятельности.

2.2. Школа имеет право:

2.2.1. Вносить предложения по корректировке содержания, технологии, организации образовательного процесса по программам профильного обучения.

2.2.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей обучающихся.

2.2.3. Участвовать через своих представителей в работе комиссии по квалификационному экзамену по профессиональной подготовке, проводимому в ГБПОУ ТКПД.

2.2.4. Представлять творческие работы обучающихся профильных классов (профессиональной подготовки) на конкурсах, смотрах от лица Школы.

2.2.5. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

2.3. ГБПОУ ТКПД обязуется:

2.3.1. Организовывать деятельность ГБПОУ ТКПД в соответствии с подписанной сторонами Программой совместной деятельности.

2.3.2. Назначить приказом директора ГБПОУ ТКПД из числа преподавателей ответственного за организацию совместной деятельности со Школой.

2.3.3. Обеспечить методическое руководство организацией профессиональной подготовки в рамках профильного обучения.

2.3.4. Согласовывать программы, связанные с осуществлением совместной деятельности (спецкурсы, семинары, практикумы).

2.3.5. Обеспечивать своевременно педагога - организатора, педагогический коллектив Школы нормативно-правовой, учебно-методической, статистической и иной информацией, находящейся в распоряжении ГБПОУ технологического колледжа полиграфии и дизайна имеющей непосредственное отношение к реализации Программы профессиональной подготовки.

2.3.6. Выдавать обучающимся соответствующие курсу сертификаты Академии

Cisco

2.3.7. Стимулировать деятельность преподавательских кадров ГБПОУ технологического колледжа полиграфии и дизайна, участвующих в реализации Программы.

2.3.8. Выделить учебные площадки и оборудование ГБПОУ ТКПД, необходимое для обеспечения совместной деятельности. Перечень и количество оборудования определяется спецификацией и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение к договору №2).

2.3.9. Предоставлять Школе своевременно 1 раз в полугодие информацию и аналитический материал о результатах выполнения учебного плана и программ спецкурсов по профессиональной подготовке и Программы с целью выявления эффективности проводимых действий.

2.4. ГБПОУ ТКПД имеет право:

2.4.1. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса по программам предпрофильного обучения (профессиональной ориентации).

2.4.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей обучающихся.

2.4.3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

2.4.4. Проводить профориентационную работу с обучающимися Школы в соответствии с плановыми заданиями ГБПОУ ТКПД

3. Условия и порядок исполнения обязательств сторонами

3.1. Ведение общих дел по реализации настоящего договора осуществляется Школой на основе профессионального самоопределения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Обязательства сторон определяются их полномочиями: Школы как муниципального бюджетного учреждения и ГБПОУ ТКПД как регионального бюджетного учреждения.

3.3. Стороны участвуют в реализации Программы со своим имуществом.

3.4. Перечень и количество используемого в совместной деятельности оборудования как части имущества, закрепленного за Школой и ГБПОУ ТКПД в оперативное управление, согласовывается с учредителями.

3.5. Использование, учет и хранение общего имущества, используемого в совместной деятельности сторонами, осуществляет ГБПОУ ТКПД.

3.6. Финансирование профильного класса (профессиональной ориентации) осуществляется за счет Школы и ГБПОУ ТКПД в объеме выделенных средств по учебному плану Школы и ГБПОУ ТКПД на реализацию программ общего среднего образования.

3.7. Погашение затрат на совместную деятельность осуществляется за счет источников финансирования, поступающих по сметам доходов и расходов, каждой^ стороной.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Стороны несут совместную ответственность по общим обязательствам настоящего договора.
- 4.2. Стороны несут равную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.
- 4.3. Стороны несут имущественную ответственность за порчу имущества другой стороны на общих основаниях.
- 4.4. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор заключен на 2 года.
- 5.2. Договор вступает в силу после подписания его сторонами.
- 5.3. В случае, если ни одна из сторон не заявит о продлении настоящего договора не менее чем за месяц до окончания срока действия договора, договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим договором.
- 5.4. Все изменения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.
- 5.5. Договор может быть прекращен или расторгнут досрочно в соответствии с действующим законодательством:
- при ликвидации либо реорганизации участвующих в договоре юридических лиц;
 - при отказе одной из сторон от дальнейшего участия в договоре;
 - по требованию одной из сторон в связи с изменением условий выполнения договора и невозможностью внесения изменений с согласия другой стороны;
 - при невыполнении одной из сторон принятых на себя обязательств.
- 5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Технологический колледж полиграфии и дизайна" (ГБПОУ ТКЦД) Юридический почтовый адрес: 362027, г. Владикавказ, ул. Маркова, 42 тел. 8 (8672) 53-12-31</p> 	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №17 имени Владимира Сослановича Зангиева (МБОУ СОШ №17 им. В. Зангиева) Юридический/почтовый адрес: 362015, г. Владикавказ, ул. Герцена, 7 Тел. 8 (8672) 25-51-00</p> 
<p>Директор _____ Л.Х. Сасиев М.П.</p>	<p>Директор _____ Л. А. Зангиева М.П.</p>